



chiesa di San Marco

(metà dell'XI secolo)

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. AMARELLI"**  
**VIA GRAN SASSO n. 16 - 87064 CORIGLIANO ROSSANO**  
**Area Urbana Rossano (CS)**

TEL.0983512197 - FAX 0983291007

C.F. 87003040786- Cod. Mecc. CSIC8AQ00B

Codice univoco ufficio (fatturazione elettronica) **UF5Z5D**

email [csic8aq00b@istruzione.it](mailto:csic8aq00b@istruzione.it)- pec:[csic8aq00b@pec.istruzione.it](mailto:csic8aq00b@pec.istruzione.it)

sito web: [icamarellirossano.edu.it](http://icamarellirossano.edu.it) -



PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA  
Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle  
Università -Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del  
personale scolastico  
**Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)**

**Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-**

**Titolo del progetto: Form-Azioni e Migliora-Menti**

**CUP: B34D23006360006**

**OGGETTO: NOMINA DIREZIONE E COORDINAMENTO GENERALE Project manager**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTA** nello specifico la linea di investimento 2.1 del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (Missione 4, Componente 1)- Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale Scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023);
- VISTO** il Decreto m pi. AOOGABMI. Registro Decreti. R. 0000066 del 12/04/2023 Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 –



- “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università”;
- VISTO** l’Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
- VISTA** la nota AOOGAMBI 141549 del 07/12/2023 che fornisce le istruzioni operative in merito alla Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023);
- VISTE** le delibere degli OO.CC. relative all’adozione dei progetti PNRR;
- VISTO** il progetto Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023) inoltrato in data 28/02/2024 attraverso la piattaforma FUTURA;
- VISTA** la firma dell’accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell’Unità di missione per il PNRR e il suo rilascio in piattaforma, acquisita al Prot.n. n. 2415/IV-5 del 20/03/2024 di questa Istituzione Scolastica;
- VISTA** la delibera di approvazione del programma annuale e. f. 2024 n. 22 del 45/02/2024;
- VISTO** il provvedimento di assunzione a bilancio Prot.n.2426/IV-3 del 21/03/2024;
- RILEVATA** la necessità di individuare le figure cui affidare l’attività di Coordinamento e direzione del progetto;
- RITENUTO** che la figura del Dirigente Scolastico attende a tale funzione;
- VISTO** l’art. 53 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165. così come successivamente integrato e modificato;
- VISTI** gli artt. 15 co. 1 e 19 del CCNL- area V- Dirigenti Scolastici sottoscritto in data 11 aprile 2006 e l’art. 10 del CCNL- Area V- Dirigenti Scolastici sottoscritto in data 15 luglio 2010 e l’art. 26 del CCNL Area dirigenziale Istruzione e ricerca 2016-18 sottoscritto l’08 luglio 2019 ;
- VISTA** l’autorizzazione a svolgere il predetto incarico Prot.A00DRCAL n.0006001 del 05/03/2024 e acquisita al Prot.n. 1954/IV-5 del 06/03/2024 di questa istituzione scolastica;
- RITENUTO** avere le competenze necessarie allo svolgimento dell’incarico di “coordinamento generale del progetto”

#### ASSUME

l’incarico di Direzione e Coordinamento per la realizzazione del progetto PNRR:

**Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222- Titolo del progetto: Form-Azioni e Migliora-Menti**

La sottoscritta si impegna a prestare la propria opera consistente nello svolgimento dei seguenti interventi: direzione e coordinamento attività progettuali nell’ambito dei seguenti percorsi formativi:

Attività
Percorsi di formazione sulla transizione digitale
Laboratori di formazione sul campo

Il presente incarico ha validità dalla data nomina e fino alla conclusione del Progetto secondo i tempi previsti dall’Accordo di concessione fissata al Prot.n. n. 2415/VI-5 del 20/03/2024 ed è conferito per un massimo di **n. 110** ore retribuite al compenso orario di **€ 33,18** lordo Stato – svolte oltre l’orario di servizio e debitamente documentate con firma – per un importo totale omnicomprensivo di **€ 3.649,80 (tremilaseicentoquarantanove/80)** a carico dei **COSTI INDIRETTI**.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell’Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



**Italiadomani**

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

A tal fine dichiara che l'espletamento dell'incarico non arrecherà pregiudizio alle esigenze di servizio, all'assolvimento ei propri doveri d'ufficio ed agli obblighi connessi all'incarico contrattuale.

Avverso il presente provvedimento è ammesso reclamo entro 15 giorni dalla data di pubblicazione alla sezione di pubblicità legale (albo on-line) della scuola.

Decorso tale termine il provvedimento diventa definitivo e può essere impugnato con ricorso al giudice ordinario, fatta salva la facoltà di esperire tentativo di conciliazione ai sensi dell'art. 65 del D.Leg. 165/01, come modificato dal Decreto Legislativo 150/09 come modificati dai Decreti Legislativi 74 e 75/2017

Il presente Decreto Dirigenziale è immediatamente esecutivo ed è pubblicato all'Albo della scuola e sul sito web dell'Istituto, sez. amministrazione trasparente ([www.icamarellirossano.edu.it](http://www.icamarellirossano.edu.it)).

F.to Digitalmente da  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
**PROF.SSA TIZIANA CERBINO**



PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA  
Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle  
Università -Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del  
personale scolastico

**Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)**

**Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-**

**Titolo del progetto: Form-Azioni e Migliora-Menti**

**CUP: B34D23006360006**

**DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSA DI INCOMPATIBILITA', DI CONFLITTO DI INTERESSI E  
DI ASTENSIONE (resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)**

La sottoscritta CERBINO TIZIANA nata a COSENZA (CS), in data 11/01/1971, C.F. CRBTZN71A51D086Y , in servizio presso l'ISTITUTO COMPRENSIVO "A. AMARELLI" di CORIGLIANO-ROSSANO (CS), con la qualifica di Dirigente Scolastico in relazione all'incarico di DIREZIONE E COORDINAMENTO GENERALE Project manager;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

**VISTI** in particolare, gli articoli 5 e 6-bis della predetta legge;

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

**VISTO** il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, recante «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

**VISTA** la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione»;

#### **DICHIARA**

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) Di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame, né di trovarsi in altra condizione di conflitto di interessi (neppure potenziale) ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990. In particolare, che l'assunzione dell'incarico di Responsabile del procedimento:



- i. non coinvolge interessi propri;
  - ii. non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
  - iii. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
  - iv. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n.62;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

F.to Digitalmente

IL DICHIARANTE  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Tiziana Cerbino